

ZARZĄDZENIE Nr 1/2016

Dziekana

Rady Okręgowej Izby Radców Prawnych w Lublinie

z dnia 26 lutego 2016 r.

w sprawie anonimizacji orzeczeń i postanowień Okręgowego Sądu Dyscyplinarnego Okręgowej Izby Radców Prawnych w Lublinie

Na podstawie art. 3, art. 4 ust. 1 pkt 2, art. 6 ust. 1 pkt 4 oraz art. 7 ustawy z dnia 6 września 2001r o dostępie do informacji publicznej (Dz.U. z 2015 r. poz. 2058), zarządzam, co następuje:

CEL ANONIMIZACJI

§ 1

1. Anonimizacja orzeczeń i postanowień Okręgowego Sądu Dyscyplinarnego (zwanego dalej „OSD”) działającego przy Radzie Okręgowej Izby Radców Prawnych w Lublinie (zwanej dalej „OIRP”) to proces przetwarzania treści orzeczeń i postanowień w taki sposób, aby uniemożliwić identyfikację występujących w dokumencie osób fizycznych, osób prawnych i jednostek organizacyjnych nie posiadających osobowości prawnej z zachowaniem w największym stopniu czytelności orzeczeń i postanowień, polegający na zamianie całej frazy na wielokropek „...”
2. Celem anonimizacji orzeczeń i postanowień OSD działającego przy OIRP jest upublicznienie tych rozstrzygnięć w taki sposób, by osoby postronne mogły się z nimi zapoznać bez względu na posiadany interes faktyczny lub prawny w tym zakresie.

OGÓLNE ZASADY ANONIMIZACJI

§ 2

1. Anonimizacji podlegają wszelkie informacje objęte prawną ochroną wyrażoną w ustawach i przepisach szczególnych.
2. Anonimizując orzeczenia i postanowienia OSD działającego przy OIRP należy zastosować zabiegi uniemożliwiające identyfikację stron



postępowania oraz innych osób i podmiotów uczestniczących w sprawie rozpatrywanej przez OSD.

SZCZEGÓLNE ZASADY ANONIMIZACJI

§ 3

1. Anonimizacji podlegają:

- a) dzień i miesiąc wydania orzeczenia lub postanowienia OSD przy OIRP,
- b) numery kart w aktach sprawy
- c) imiona i nazwiska osób fizycznych,
- d) imiona rodziców osób jak wyżej,
- e) daty i miejsca urodzenia,
- f) adresy zamieszkania,
- g) siedziby, adresy, nazwy, firmy i oznaczenia osób prawnych i jednostek organizacyjnych nie posiadających osobowości prawnej, organizacji społecznych, fundacji, kościołów, związków wyznaniowych, związków zawodowych, zespołów muzycznych, drużyn sportowych oraz organizacji o podobnym charakterze,
- h) siedziby, adresy, nazwy, firmy i oznaczenia organów administracji publicznej, samorządu terytorialnego i podmiotów wykonujących zadania publiczne,
- i) funkcje i stanowiska wskazane w orzeczeniach i postanowieniach,
- j) miejscowości i nazwy geograficzne, w tym również dane te powiązane z siedzibami jednostek sądów powszechnych i prokuratury, organów administracji publicznej, itd.,
- k) oznaczenia i nazwy urzędów, pojazdów oraz handlowych nazw różnych substancji czy też innych produktów,
- l) numery telefonów i faksów,
- m) adresy IP,
- n) adresy e – mail,
- o) przymiotniki związane z nazwami geograficznymi, w szczególności dotyczy to nazw województw, powiatów, gmin,
- p) rzeczownikowe nazwy geograficzne pisane wielką literą,
- q) numery PESEL, KRS, REGON, NIP, itd.,
- r) numery ksiąg wieczystych,
- s) numery umów i faktur,
- t) numery licencji i zezwoleń,



- u) numery paszportów, numery i serie dowodu osobistego (lub dowodu rejestracyjnego), numery legitymacji, prawa jazdy, prawa wykonywania zawodu bądź numery, serie lub inne oznaczenia innego dokumentu,
 - v) numery rejestracyjne samochodów, numery VIN,
 - w) numery fabryczne różnych produktów, numery silnika pojazdu, numery podwozia, numery nadwozia,
 - x) numery działek ewidencyjnych, numery obrębu, numery arkuszy map.
2. Jeśli wskazane powyżej środki nie są wystarczające do zapewnienia anonimizacji danych zawartych w orzeczeniach i postanowieniach OSD, należy zastosować inne środki, adekwatne do potrzeb.

§ 4

Anonimizacji nie podlegają:

- a) dane osobowe (imiona i nazwiska) sędziów OSD przy OIRP, Rzecznika Dyscyplinarnego i jego Zastępców oraz protokolanta;
- b) miasto Lublin - opisujące siedzibę OSD przy OIRP;
- c) autorzy cytowanych książek, komentarzy, glos oraz artykułów naukowych;
- d) treści orzeczeń (frazy), które nie zawierają danych oraz informacji umożliwiających identyfikację podmiotu prawa, w szczególności związane z prawniczym charakterem orzeczeń, tzn. należących do kategorii języka prawnego (np. treść przepisów prawa) bądź języka prawniczego (argumentacja prawnicza, komentarz normy prawnej, wykładnia prawa czy doktryna prawa);
- e) terminologia prawna, prawnicza oraz odnosząca się do czynności kancelaryjnych obejmujących zarówno język prawny, jak i prawniczy oraz wszelkie pojęcia wynikające z Załącznika do Uchwały Nr 99/IX/2015 Krajowej Rady Radców Prawnych z dnia 11 września 2015 r. w sprawie Regulaminu funkcjonowania sądów dyscyplinarnych samorządów radców prawnych w tym również sformułowania (frazy) dotyczące elektronicznych systemów wyszukiwania informacji prawniczej.

OSOBY ODPOWIEDZIALNE

§ 5

Celem zapewnienia prawidłowego funkcjonowania procesu anonimizacji i publikacji orzeczeń i postanowień OSD przy OPIRP Lublinie wyznacza się jako osoby odpowiedzialne:



- a) za proces anonimizacji i prowadzenie zbioru zanonimizowanych orzeczeń i postanowień za okres od dnia 1 stycznia 2013 r. do dnia 31 grudnia 2015 r. a także wydawanych począwszy od dnia 01.01.2016 r. - Sekretarza OSD przy OIRP (na dzień podpisania niniejszego zarządzenia jest to Ewa Kołtuniak),
- b) za proces anonimizacji orzeczeń i postanowień wydawanych po dniu 1 stycznia 2016 r. - wyznaczonych jako sprawozdawców członków składu orzekającego i Sekretarza OSD przy OIRP (na dzień podpisania niniejszego zarządzenia jest to Ewa Kołtuniak),
- c) za proces weryfikacji poprawności anonimizacji - Przewodniczącego OSD przy OIRP (na dzień podpisania niniejszego zarządzenia jest to Urszula Nieborak),
- d) za proces konwersji orzeczeń w pliki pdf – informatyk współpracujący z OIRP (na dzień podpisania niniejszego zarządzenia jest to Marek Bednarz),
- e) za proces publikacji - wprowadzanie i zamieszczanie zanonimizowanych orzeczeń i postanowień w plikach pdf na stronie internetowej OIRP informatyk współpracujący w OIRP (na dzień podpisania niniejszego zarządzenia jest to Łukasz Kamiński).

SPRAWY ORGANIZACYJNE

§ 6

Proces anonimizacji, przetwarzania i publikacji orzeczeń i postanowień OSD przy OIRP składa się z następujących etapów:

- 1) anonimizacji orzeczeń i postanowień przez Sekretarza OSD przy OIRP, a na bieżąco w odniesieniu do orzeczeń i postanowień wydanych po dniu 1 stycznia 2016 r. przez wyznaczonego w danej sprawie sędziego sprawozdawcę,
- 2) weryfikacji poprawności anonimizacji przez Przewodniczącego OSD przy OIRP,
- 3) importu orzeczeń i postanowień celem konwersji w plik pdf ,
- 4) zatwierdzania publikacji orzeczeń i postanowień,
- 5) publikacji orzeczeń w na stronie internetowej OIRP.

§ 7

1. Zanonimizowane stosownie do reguł określonych w § 1, § 2 i § 3 zarządzenia orzeczenia i postanowienia OSD przy OIRP podlegają publikacji na stronie internetowej OIRP w zakładce „O IZBIE” pod adresem osd.oirp.lublin.pl;



2. Obsługę biurową związaną z wykonaniem niniejszego zarządzenia zapewnia Sekretariat OIRP.

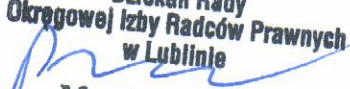
PRZEPISY PRZEJŚCIOWE I KOŃCOWE

§ 8

Wykonanie zarządzenia powierzam osobom wskazanym jako odpowiedzialne w § 5 zarządzenia.

§ 9

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania i podlega publikacji na stronie internetowej Okręgowej Izby Radców Prawnych w Lublinie.

Dziekan Rady
Okręgowej Izby Radców Prawnych
w Lublinie

Marek Pawłowski